

ГБПОУ "Нижегородский
строительный техникум"

**Правила внутреннего
распорядка обучающихся
ГБПОУ "Нижегородский
строительный техникум"**

г. Нижний Новгород

«10» января 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НСТ

 Г.А. Шабаева

«10» января 2019 г.

Пр. № 18 осн/д от 10.01.2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Нижегородский строительный техникум" и регламентируют порядок обучения, поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум" в ходе образовательного процесса и иной деятельности.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум" (далее – Техникум) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава Техникума.

1.3. Обучающимся Техникума является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.4. Правила направлены на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеют целью подготовку рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворения потребностей личности в углублении и расширении образования.

2. Основные права обучающихся Техникума

2.1. Обучающиеся техникума имеют права на:

2.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение

социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума.

2.1.3. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;

2.1.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого техникумом (после получения основного общего образования);

2.1.5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых техникумом, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

2.1.6. Зачет в техникуме, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.7. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53_ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.1.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.10. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.11. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

2.1.12. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.13. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в

порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.14. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.15. Восстановление для получения образования в Техникуме, в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.16. Участие в управлении Техникума в порядке, установленном Уставом Техникума;

2.1.17. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;

2.1.18. Обжалование актов Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Техникума;

2.1.20. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Техникума;

2.1.21. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.1.22. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации;

2.1.23. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, учебно-исследовательской, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.24. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.1.25. Получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

2.1.26. Иные академические права, предусмотренные законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Техникума.

2.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Техникуме и не предусмотрены учебным

планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума.

2.3. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

2.4. Обучающиеся имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

3. Основные обязанности обучающихся Техникума

3.1. Обучающиеся Техникума обязаны:

3.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.1.2. Выполнять требования Правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего распорядка в общежитии и иных локальных нормативных актов Техникума;

3.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.1.5. Бережно относиться к имуществу Техникума. Во время занятий в кабинетах, лабораториях, мастерских и во время прохождения производственной практики пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые разрешены педагогическими работниками. Обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности. Обучающиеся, нанешие материальной ущерб Техникуму обязаны его возместить;

3.1.6. Быть дисциплинированными и организованными.

3.1.7. На занятиях - владеть культурой общения, проявлять активность и творческую инициативность, самостоятельность, организованность и ответственность.

3.1.8. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам в трехдневный срок ставить в известность старосту группы, классного руководителя группы или заведующего отделения.

В первый день выхода на занятия после болезни предоставить классному руководителю группы или заведующему очного отделения справку лечебного учреждения установленной формы.

В случае пропуска занятий по другой причине предоставить объяснение в письменной форме классному руководителю или заведующему очным отделением.

4. Правила поведения обучающихся

4.1. Обучающиеся Техникума должны:

- оказывать уважение взрослым, быть внимательными к окружающим, уважительно относиться к товарищам, здороваться с работниками и посетителями Техникума;
- приходить в Техникум не позднее, чем за 10 минут до начала занятий;
- иметь при себе необходимые для участия в образовательном процессе принадлежности и литературу, форму для занятий по физкультуре, и, в случае необходимости для лабораторных работ и учебной практики;
- строго соблюдать правила безопасности при работе с оборудованием при выполнении лабораторных, практических работ и проведения учебной и производственной практики;
- использовать компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы, оборудование и учебные пособия строго по назначению и с разрешения преподавателя;
- выходить на время перемены из учебной аудитории для отдыха;
- по первому требованию педагога или работника Техникума сообщить свою фамилию и номер группы, в которой он обучается.

4.2. Форма одежды обучающихся - деловая. В помещениях Техникума запрещается находиться:

- в верхней одежде;
- шортах, пляжных костюмах и обуви, спортивных костюмах (кроме территории спортивных залов);
- иной одежде, не соответствующей статусу образовательной организации.

4.3. Во время проведения занятий запрещается:

- разговаривать и шуметь в аудиториях;
- громко разговаривать, шуметь, включать музыку в коридорах и на прилегающей территории, входить в аудиторию без разрешения преподавателя;
- снимать и оставлять верхнюю одежду в аудиториях;
- пользоваться на уроках средствами мобильной связи, MP-3 плеерами и прочей электронной техникой и хранить ее на рабочем месте;
- производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров.

4.4. Во время учебных занятий обучающиеся приветствуют преподавателя и других взрослых стоя, внимательно слушают объяснения преподавателя и ответ обучающихся. Не разговаривают и не занимаются посторонними делами, выполняют все указания преподавателя. Входить и выходить во время занятий из аудитории обучающиеся могут только с разрешения преподавателя.

4.5. Во время занятий в кабинетах, лабораториях, учебных мастерских и во время проведения производственной практики обучающийся должен пользоваться лишь тем оборудованием, инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними

бережно и соблюдать правила техники безопасности.

4.6. Обучающиеся, находящиеся на производственной практике в организации, при неявки на практику по болезни оформляет больничный лист и сдает его по месту работы.

4.7. Пропуск учебных занятий, учебной и производственной практик без уважительной причины, а также не предоставление объяснительной обучающимся считается прогулом без уважительной причины и является основанием для применения к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания.

4.8. В помещениях Техникума запрещается:

4.8.1. Пребывание в головных уборах, верхней, спортивной, пляжной и неподобающей одежде (верхняя одежда должна быть сдана в гардероб Техникума);

4.8.2. Нарушение морально-этических норм поведения как в Техникуме, так и в иных общественных местах;

4.8.3. Пользоваться мобильными телефонами во время занятий;

4.8.4. Конфликтное поведение по отношению к другим обучающимся и сотрудникам Техникума;

4.8.5. Нахождение на территории Техникума в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

4.8.6. Нахождение на территории Техникума с алкогольными, наркотическими или токсическими веществами;

4.8.7. Повреждение собственности Техникума и личной собственности и личной собственности обучающихся, преподавателей, сотрудников (порча мебели, пола, стен, окон, учебного инвентаря, оборудования или другого имущества);

4.8.8. Фальсификации каких-либо документов Техникума;

4.8.9. Вынос материальных ценностей за пределы территории Техникума;

4.8.10. Передача своего студенческого билета или зачетной книжки другим лицам, небрежное отношение к студенческому билету или зачетной книжке;

4.8.11. Приводить с собой посторонних лиц на территорию Техникума или в аудиторию;

4.8.12. Прием пищи в аудиториях;

4.8.13. Нахождение на столах предметов, не являющихся необходимыми для занятия (в т.ч. мобильные телефоны, сумки, верхняя одежда, напитки);

4.8.14. Создание шума в аудитории, Техникуме, либо на прилегающей территории;

4.8.15. Курение в помещениях и на территории Техникума запрещено.

5. Организация учебных занятий

5.1. Занятия в Техникуме проводятся по расписанию учебных занятий, утвержденному директором Техникума, составленному в соответствии с учебными планами и программами.

5.2. В Техникуме устанавливается шестидневная рабочая неделя.

Занятия проводятся парами. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительность два академических часа (1 час 30 минут).

Продолжительность академического часа -

45 минут,

продолжительность перемен во время учебных занятий - не менее 10 минут, продолжительность перемены для приема пищи составляет не менее 20 минут.

5.3. Начало и окончание каждого урока оповещается звонком. Допускается изменение режима учебных занятий в период предпраздничных дней и непредвиденных обстоятельств.

5.4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

5.5. Вход обучающихся в аудиторию после звонка возможен только с разрешения преподавателя.

6. Организация самоуправления в группах

6.1. В Техникуме создаются активы групп с целью содействия администрации Техникума в организации образовательной и воспитательной деятельности.

6.2. Активы групп работают под руководством Студенческого совета. Кураторами активов групп являются классные руководители.

6.3. Староста группы выбирается на первом собрании группы в начале учебного года. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины обучающихся группы. В связи с ненадлежащим исполнением обязанностей староста может быть переизбран на собрании группы путем голосования с составлением протокола.

6.4. Староста группы доводит до своей группы всю информацию классного руководителя, Студенческого совета, распоряжения и указания администрации Техникума.

6.5. В обязанности старосты группы входит:

- поддерживать дисциплину в учебной группе;
- совместно с классным руководителем заполнять ежемесячную ведомость об успеваемости и посещаемости;

содействовать в проведении групповых и общетехникумовских мероприятий;

- принимать участие в работе Стипендиальной комиссии;
- организовывать дежурство обучающихся в группе.

6.5.1. Староста группы назначает на каждый день занятий дежурного по группе. На дежурного по группе возлагаются обязанности:

- поддерживать порядок и чистоту в учебной аудитории;
- обеспечивать к началу занятий необходимые пособия, учебники и др.

7. Поощрения обучающихся Техникума

7.1. За успехи в освоении образовательных программ, учебно-исследовательской и другой работе для обучающихся устанавливаются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности директором Техникума;
- выплата денежной премии;
- награждение Дипломом, Благодарственным письмом, Грамотой, Почетной грамотой;
- занесение в Книгу почета или на Доску почета;

- награждение почетными знаками;
- награждение ценными подарками.

7.2. Обучающиеся, показавшие отличные знания и добившиеся успехов в общественной работе, представляются в вышестоящие органы на получение именных стипендий и стипендий общественных организаций на основании положений об их назначении.

7.3. Меры поощрения объявляются приказом директора Техникума на основании ходатайств заместителей директора Техникума, заведующих отделениями, заместителей руководителя, преподавателей, классных руководителей.

8. Дисциплинарные взыскания обучающихся Техникума

8.1. За неисполнение или нарушение настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка в общежитии и иных локальных нормативных актов Техникума к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Техникума.

8.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе мер дисциплинарного взыскания должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Техникума.

8.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.4. До применения меры дисциплинарного взыскания с обучающегося берется письменное объяснение. Если по истечению трех учебных дней указанное объяснение не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7.3. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета, представительных органов обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Техникума, но не более семи учебных дней со дня представления директору Техникума, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

8.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Техникума, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Техникуме, оказывает

отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникума, а также нормальное функционирование Техникума.

8.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.8. Решение об отчислении обучающихся - детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Техникума, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

8.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.14. Директор Техникума до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.