

ГБПОУ «Нижегородский  
строительный техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ НСТ

Г.А.Шабаева

12 мая 2025 г.

Приказ № 206/1 осн.д. от 12.05.2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об экзаменационной  
комиссии и порядке проведения  
вступительных испытаний**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нижегородский строительный техникум» (далее – Техникум), создаваемой для проведения вступительных испытаний на специальность 07.02.01 Архитектура, своевременной подготовки необходимых экзаменационных материалов, объективной оценки творческих способностей и уровня общей и профессиональной подготовки поступающих в Техникум, формы обучения.

1.2. На экзаменационную комиссию возлагается организация и проведение вступительных испытаний творческой направленности в письменной форме в виде рисунка: «Рисунок» (фигуры геометрических тел).

1.3. В своей деятельности экзаменационная комиссия руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством в сфере образования в части приема в образовательные учреждения среднего профессионального образования, Уставом Техникума, Правилами приема в ГБПОУ НСТ на 2026-2027 учебный год, Положением о приемной комиссии ГБПОУ НСТ и настоящим Положением.

1.4. Экзаменационная комиссия формируется из числа опытных, квалифицированных и ответственных преподавателей НСТ, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплине, соответствующей тому предмету, по которому проводится вступительное испытание.

1.5. В состав экзаменационной комиссии могут включаться преподаватели других образовательных учреждений.

1.6. Экзаменационная комиссия формируется для проведения вступительных испытаний и своевременной подготовки к ним материалов не позднее, чем за месяц до начала вступительных испытаний. Экзаменационная комиссия создается приказом директора, в котором определяется персональный состав указанной комиссии и назначается ее председатель.

1.7. Состав экзаменационной комиссии может ежегодно частично обновляться до 30% с учетом характеристики предшествующей работы в этой комиссии. Председатель экзаменационной комиссии может исполнять свои обязанности не более пяти лет подряд. В исключительных случаях срок полномочий может быть продлен.

1.8. Председатель экзаменационной комиссии готовит и представляет на утверждение председателю приемной комиссии экзаменационные материалы, осуществляет руководство и систематический контроль за работой экзаменаторов, участвует в рассмотрении апелляций, составляет отчет об итогах вступительных испытаний.

## **2. Порядок работы экзаменационной комиссии**

2.1. Работой экзаменационной комиссии руководит председатель, назначаемый приказом директора техникума. Председателем назначается, как правило, наиболее опытный преподаватель. По необходимости может назначаться заместитель председателя, исполняющий полномочия председателя экзаменационной комиссии в случае его отсутствия.

2.2. Председатель экзаменационной комиссии:

- организует подготовку материалов для вступительного испытания и представляет их на утверждение председателю Приемной комиссии не позднее, чем за месяц до начала вступительных испытаний;

- знакомит всю экзаменационную комиссию с едиными требованиями к оценке знаний поступающих (Приложение № 1 к Правилам приема - критерии оценки экзаменационной работы по специальности Архитектура;

- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов комиссии;

- участвует в рассмотрении апелляций абитуриентов.

2.3. На председателя экзаменационной комиссии возлагается ответственность за сохранение конфиденциальности разработанных материалов на весь период подготовки и проведения вступительных испытаний до завершения приема текущего года.

2.4. Организация работы экзаменационной комиссии должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему в образовательное учреждение.

2.5. Экзаменационные материалы для проведения вступительных испытаний готовятся в необходимом количестве.

2.6. Экзаменационные работы поступающих шифруются ответственным секретарем Приемной комиссии и передаются для проверки экзаменаторам в зашифрованном виде. Проверенные письменные работы дешифруются. Результаты заносятся в экзаменационные ведомости и экзаменационные листы, которые подписываются ответственным секретарем Приемной комиссии.

2.7. Проверка экзаменационных работ проводится в помещении техникума и только экзаменаторами – членами соответствующей утвержденной экзаменационной комиссии.

2.8. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе (зачет/незачет), в соответствии с критериями оценки экзаменационной работы по специальности Архитектура.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

При оценке «зачет» абитуриентом должны быть выполнены следующие требования:

- при выполнении линейно-конструктивного рисунка соблюдаются пропорции фигур;

- наличие сквозной прорисовки, умение абитуриента пользоваться методом визирования, линейной перспективой и вспомогательными осями;

- соблюдение законов воздушной перспективы, объемов фигур, тонального отношения предметов, градации светотеней (рефлекс, собственная тень, блик);

- владение графическими возможностями карандаша.

Несоблюдение абитуриентом указанных требований на вступительном испытании оценивается как «незачет».

Экзаменационная комиссия при проверке экзаменационных работ вправе применить следующую систему внутренней оценки вступительного испытания:

- оценка «3, 4, 5» от 50 до 100 баллов - «зачет»

- оценка «2» от 49 до 0 баллов - «незачет».

Оценка носит балльно-рейтинговый экспертный характер и предназначается для выбора среди абитуриентов наиболее подготовленной группы с целью дальнейшего обучения.

Оценка «5» (отлично) соответствует 100-90 баллам и выставляется в том случае, если экзаменационная работа отвечает всем требованиям к выполнению экзаменационного задания.

Оценка «4» (хорошо) соответствует 89-69 баллам и выставляется в том случае, если в экзаменационной работе правильно выполнена композиция листа, точно определены пропорции геометрических тел; в выполнении линейно-конструктивного построения, светотеневой моделировки формы, штриховке фона есть небольшие ошибки, качество техники штриховки не очень высокое.

Оценка «3» (удовлетворительно) соответствует 68-50 баллам и выставляется в том случае, если экзаменационная работа выполнена с ошибками в композиции листа, в определении пропорций, в выполнении линейно-конструктивного построения, светотеневой моделировки формы, качество техники штриховки невысокое.

Оценка «2» (неудовлетворительно) соответствует 49-0 баллам и выставляется в том случае, если в экзаменационной работе неправильно выполнена композиция листа, присутствуют грубые ошибки в определении пропорций геометрических тел, линейно-конструктивном построении, светотеневой моделировке формы, штриховке фона, качество техники штриховки низкое.

Стобалльная шкала рассматривается следующим образом:

- 100 баллов ставится, если работа в полном объеме удовлетворяет всем указанным критериям;

- от 91 до 99 баллов ставится, если работа в полном объеме удовлетворяет всем указанным критериям, но присутствует 1 незначительный недочет;

- от 81 до 90 баллов ставится, если работа удовлетворяет большинству указанных критериев и присутствуют 2 незначительных недочета;

- от 71 до 80 баллов ставится, если работа удовлетворяет большинству указанных критериев и присутствуют 3 незначительных недочета;

- от 61 до 70 баллов ставится, если работа удовлетворяет большинству указанных критериев и присутствуют 4 недочета;

- от 51 до 60 баллов ставится, если работа удовлетворяет части указанных критериев (не менее половины) при наличии до 4 недочетов;

- от 40 до 50 баллов ставится, если работа удовлетворяет части указанных критериев (не менее половины) при наличии до 5 недочетов;
- от 21 до 39 баллов ставится, если работа удовлетворяет некоторым критериям при наличии более 5 недочетов или грубой ошибки;
- от 1 до 20 баллов ставится, если в работе неоднократно допущены грубые ошибки;
- 0 баллов ставится, если абитуриент не приступил к выполнению экзаменационного задания.

### **3. Порядок проведения вступительных испытаний**

3.1. Вступительные испытания проводятся в письменной форме в виде рисунка «Рисунок» (фигуры геометрических тел).

3.2. Продолжительность вступительного испытания составляет не более 4 (четырёх) часов без перерыва.

3.3. Прием вступительных испытаний проводится в соответствии с расписанием, утвержденным председателем (заместителем председателя) приемной комиссии Техникума.

3.4. Допуск абитуриентов в аудитории, где проводятся вступительные испытания, осуществляется по документу, удостоверяющему личность и при наличии экзаменационного листа, подписанного ответственным секретарем.

Экзаменационный лист выдается абитуриенту в приемной комиссии при предъявлении документа, удостоверяющего личность в день сдачи вступительного испытания за 15 минут до начала самого вступительного испытания.

3.5. Допуск в аудиторию во время проведения вступительных испытаний разрешен только председателю (заместителю председателя) приемной комиссии, ответственному секретарю приемной комиссии, председателю и членам соответствующей экзаменационной комиссии.

3.6. Члены экзаменационной комиссии несут ответственность за предельно корректную, доброжелательную, но в то же время требовательную атмосферу на вступительном испытании.

3.7. Контроль за ходом проверки экзаменационных работ осуществляет председатель экзаменационной комиссии, а также уполномоченные лица приемной комиссии (председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь приемной комиссии).

3.8. В случае несогласия с выставленной оценкой поступающий вправе подать апелляцию в соответствии с правилами подачи апелляции.

3.9. На всех вступительных испытаниях пользование мобильными телефонами, иными средствами коммуникации и техническими устройствами категорически воспрещается.

На вступительных испытаниях абитуриент должен иметь карандаши различной мягкости (2Т – 3М), ластик, разрезанный по диагонали, канцелярский нож для заточки карандаша, шариковую ручку синего цвета.

Ватман формата А3, на котором выполняется задание по вступительному испытанию, сдается абитуриентом в приемную комиссию непосредственно при подаче заявления на обучение в НСТ.