



Приложение №1

Приказу № \_\_\_\_\_ осн. д.

от 11.12.2024г.

Серждаю

Директор ГБПОУ НСТ

Г.А.Шабаева

## ПОРЯДОК

**организации и проведения областной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования 07.00.00 Архитектура (далее – Порядок)**

### 1. Общие положения

1.1 Областная олимпиада профессионального мастерства обучающихся (далее Олимпиада) по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования 07.00.00 Архитектура проводится на основании Регламента организации и проведения областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, утвержденного приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 22.10.2024 г. № 316-01-63-2399/24 «О проведении областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2024 году».

1.2 Настоящий Порядок устанавливает требования к содержанию и организации проведения Олимпиады, условия направления и допуска участников, порядок определения победителя и призеров этапов.

1.3 Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.4 Олимпиада проводится по профильному направлению 07.00.00 Архитектура. Профильное направление – это укрупненная группа специальностей среднего профессионального образования (далее – УГС СПО).

1.5 Профильное направление УГС СПО 07.00.00 Архитектура включает специальность СПО: 07.02.01 Архитектура.

1.6 Организаторами Олимпиады по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования 07.00.00 Архитектура, являются министерство образования и науки Нижегородской области (далее – министерство), Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Нижегородский индустриальный колледж» - региональный оператор олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Региональный оператор).

1.7 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала Олимпиады в письменной форме подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляет Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению "Нижегородский строительный техникум" (далее - ГБПОУ НСТ) согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Участники Олимпиады**

2.1 К участию в Олимпиаде допускаются студенты образовательных организаций в возрасте до 25 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, очной формы обучения выпускных/предвыпускных групп обучения. К участию в региональном этапе допускаются победители и призеры 1 этапа Олимпиады.

2.2 Каждая образовательная организация может выставить не более трех представителей из числа студентов, обучающихся по укрупненной группе специальностей 07.00.00 Архитектура.

2.3 Для участия во 2 этапе Олимпиады образовательные организации направляют заявку по форме – базе проведения Олимпиады – ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум".

Заявки направляются до 17 декабря 2024 года (включительно) в ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум" на адрес электронной почты: [abkarova.dari@yandex.ru](mailto:abkarova.dari@yandex.ru) (Приложение 1 Порядку) с темой письма «Областная олимпиада».

2.4 Участники Олимпиады прибывают к месту ее проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и

безопасность участников в пути следования и в период проведения Олимпиады.

2.5 Участники Олимпиады проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от образовательных организаций.

2.6 Участник Олимпиады должен иметь:

- документ, удостоверяющий личность;
- студенческий билет;
- справку с места учебы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение № 2 к Порядку);
- полис ОМС;
- медицинскую справку (при необходимости).

2.7 Наличие на одежде участника символики образовательной организации не допускается.

### **3. Организация проведения Олимпиады**

3.1 Для проведения Олимпиады создаются: организационный комитет, жюри, апелляционная комиссия.

3.2 Организационный комитет (далее – оргкомитет) осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения Олимпиады по профильному направлению, а также проверку полномочий и шифровку участников.

Состав оргкомитета по укрупненной группе специальностей 07.00.00 Архитектура формируется из представителей ГБПОУ НСТ и утверждается директором ГБПОУ НСТ. Министерство, Региональный оператор вправе делегировать в состав оргкомитета Олимпиады своих представителей.

3.3 Для оценивания результатов выполнения заданий участниками этапа Олимпиад создается жюри. Жюри на основе проведенной оценки определяет победителя и призеров Олимпиады.

В состав жюри входят руководители и ведущие специалисты предприятий, организаций работодателей, педагогические работники образовательных организаций высшего образования Нижегородской области, представители учебно-методических объединений.

Состав жюри Олимпиады утверждается приказом Регионального оператора.

3.4 Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляция).

В состав апелляционной комиссии входят представители образовательных организаций, ведущие специалисты предприятий, организаций работодателей, их объединений.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом Регионального оператора.

#### **4. Проведение Олимпиады**

4.1 Организаторы Олимпиад утверждают Порядок организации и проведения Олимпиад.

4.2 Олимпиада проводится 23 декабря 2024 года на базе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Нижегородский строительный техникум" по адресу:

603022, г.Нижний Новгород, проспект Гагарина, дом 12.

Телефон/факс: 8 (831) 433-77-90

Электронная почта: [nst\\_suz@mail.52gov.ru](mailto:nst_suz@mail.52gov.ru)

Сайт: <https://nnst.ru/>

Контактные телефоны:

- директор Шабаетова Галина Александровна 8 (831) 433-77-90;
- главный бухгалтер Двойникова Вера Николаевна 8 (831) 433-01-92;
- контактное лицо: заместитель директора по учебно-методической работе Абкарва Дарья Николаевна 8 (904) 783-21-60.

4.3 ГБПОУ НСТ размещает на официальном сайте <http://nnst.ru/> не позднее, чем за неделю до начала проведения Олимпиады: Порядок организации и проведения Олимпиады с указанием общей характеристики заданий, технических средств, профессионального оборудования и прикладных компьютерных программ, которые будут использоваться при проведении Олимпиады; программу проведения Олимпиады; деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников.

– не позднее 10 дней после проведения Олимпиады сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.

4.4 При разработке документов необходимо использовать фирменный стиль Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования.

4.5 ГБПОУ НСТ организует онлайн трансляцию испытаний, с последующей видеозаписью и хранением на сервере в течение 12 месяцев, а также возможностью просмотра всеми заинтересованными лицами, фото- и видеосъемку.

4.6 ГБПОУ НСТ обеспечивает безопасность проведения мероприятий, в том числе по охране общественного порядка, дежурству медицинского персонала, пожарной службе.

4.7 Директор ГБПОУ НСТ обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда при прохождении испытаний.

4.8 В случае нарушения правил организации и проведения Олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован.

4.9 При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов или литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

4.10 Результаты выполнения профессионального комплексного задания Олимпиады оцениваются жюри.

Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость.

4.11 В течение 15 минут после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Рассмотрение апелляций проводится в срок, не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций.

При рассмотрении апелляций апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

4.12 После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиады, а также участников, получивших дополнительные поощрения.

4.13 По итогам проведения Олимпиады жюри составляет протокол с указанием победителей и призеров. Протокол подписывается председателем, членами жюри и директором ГБПОУ НСТ и заверяется печатью ГБПОУ НСТ.

4.14 Результаты проведения Олимпиад по профильному направлению оформляются актом.

## **5. Программа проведения Олимпиады**

5.1 Программа проведения Олимпиады (далее – Программа) предусматривает для обучающихся выполнение профессионального комплексного задания, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности, а также деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников Олимпиады, и представителей профессионального сообщества.

5.2 В день проведения Олимпиады проводится шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
- ознакомление с утвержденным организатором Порядком.

## **6. Требования к выполнению профессионального комплексного задания Олимпиады**

6.1 Олимпиада включает в себя выполнение профессионального комплексного задания, содержание и уровень сложности которого соответствует федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 Архитектура с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

6.2 Профессиональное комплексное задание состоит из заданий двух уровней.

Задание 1 уровня состоит из теоретических вопросов, объединенных в тестовое задание, и практических заданий.

Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает 2 части – инвариантную и вариативную, всего 40 вопросов.

Инвариантная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям, из них 4 – закрытой формы с выбором ответа, 4 – открытой формы с кратким ответом, 4 - на установление соответствия, 4 - на установление правильной последовательности. Тематика, количество и формат вопросов по темам инвариантной части тестового задания едины для всех специальностей среднего профессионального образования.

Вариативная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям. Тематика, количество и формат вопросов по темам вариативной части тестового задания формируются на основе знаний, общих для специальностей, входящих в УГС 07.00.00 Архитектура, по которой проводится Олимпиада.

Алгоритм формирования инвариантной части задания «Тестирование» для участника Олимпиады единый для всех специальностей среднего профессионального образования.

№ п/п	Наименование темы вопросов
<i>Инвариантная часть тестового задания</i>	
1.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
2.	Оборудование, материалы, инструменты
3.	Системы качества, стандартизации и сертификации
4.	Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды
5.	Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности
<i>Вариативный раздел тестового задания</i>	
1.	История архитектуры
2.	Изображение архитектурного замысла при проектировании
3.	Основы градостроительного проектирования с элементами благоустройства
4.	Конструкции зданий и сооружений с элементами статики
5.	Архитектурное проектирование гражданских зданий

Вопрос закрытой формы с выбором одного варианта ответа состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых заключений, одно из которых является правильным.

Вопрос открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов, в качестве которых могут быть: число, слово или словосочетание. На месте ключевого элемента в тексте задания ставится многоточие или знак подчеркивания.

Вопрос на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Вопрос на установление соответствия. Состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Соответствие устанавливается по принципу 1:1 (одному элементу первой группы соответствует только один элемент второй группы). Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов во второй группе должно соответствовать количеству элементов первой группы.

Количество элементов как в первой, так и во второй группе должно быть не менее 4.

Выполнение задания «Тестирование» реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ.

При выполнении задания «Тестирование» участнику Олимпиады предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Общее время выполнения задания «Тестирование» – 60 минут.

Практические задания 1 уровня включают один вид задания – «Задание по организации работы коллектива».

«Задание по организации работы коллектива» позволяет оценить уровень сформированности:

- умения организации производственной деятельности подразделения;
- умения ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;
- способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по организации работы коллектива включает 1 практическую задачу:

Определение минимального состава и задач специалистов комплексного отдела по проектированию объекта строительства.

Задания позволяют оценить умения по специальностям УГС 07.00.00 «Архитектура» по специальности 07.02.01 «Архитектура»:

- участия в планировании проектных работ;
- участия в организации проектных работ;
- выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (смежными специалистами).

Задание по организации работы коллектива включает 2 практическую задачу:

- определять последовательность действий организации процесса осуществления авторского надзора строительного объекта.

Задания позволяют оценить умения по специальности 07.02.01 Архитектура:



– определять последовательность действий в процессе осуществления авторского надзора.

Общее время выполнения комплексного задания I этапа – 1 час 45 мин.

Задания II уровня – это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Количество заданий II уровня, составляющих общую или вариативную часть, одинаковое для специальностей или УГС 07.00.00 Архитектура.

Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

Инвариантная часть заданий II уровня формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС 07.00.00 Архитектура, умениями и практическим опытом, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС.

Инвариантная часть заданий II уровня «Разработка эскиза в формате скетча по объемному решению паркового павильона в определенном стиле (экостиль)», представляет собой практическое задание, которые содержит 2 задачи:

- разработка эскиза объемного решения паркового павильона;
- графическая проработка эскиза объемного решения паркового павильона.

Выполнение практических заданий II уровня инвариантной части позволяют оценить уровень сформированности:

- умения применять знания по основам композиции и закономерностям визуального восприятия;
- умения наглядного изображения и моделирования архитектурной формы и пространства;
- умения выражать авторский архитектурный замысел, включая способы графического моделирования;
- умения использовать особенности восприятия различных форм представления концептуального архитектурного проекта архитекторами, специалистами в области строительства, а также лицами, не владеющими профессиональной культурой.

Вариативная часть задания II уровня формируется в соответствии с общими компетенциями и с профессиональными компетенциями, являющимися специфическими для каждой специальности, входящей в УГС 07.00.00 Архитектура, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, входящим в УГС 07.00.00 Архитектура.

Вариативная часть задания II уровня «Выполнение чертежа паркового павильона с использованием 3D модуля» содержит 2 задачи в соответствии со спецификой специальности 07.02.01 Архитектура:

- выполнение чертежей плана, фасадов, разреза и перспективы сооружения в программе Ренга;

- формирование макета чертежей для печати.

Выполнение практических заданий II уровня вариативной части позволяют оценить уровень сформированности:

- умений выполнять чертежи, планы, разрезы, схемы с применением информационных технологий;

- умений пользоваться научно-технической информацией, справочной и специальной литературой, отраслевыми документами, использовать типовые проекты (решения).

Общее время выполнения комплексного задания II этапа – 270 мин.

Во время выполнения конкурсных заданий участники обязаны соблюдать правила организации и проведения конкурсных испытаний Олимпиады, правила техники безопасности. В случае нарушения правил участник может быть дисквалифицирован.

6.3 Перечень инструментов и оборудования (участники Олимпиады привозят с собой):

- гуашь, акварель, пастель, тушь, карандаш;
- формат А3 – 2 лист;
- ластик, карандаш;
- банка для воды;
- кисти.

6.4. Информационное обеспечение: Renga версия 8.2.13823.0.

## **7. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов Олимпиады**

7.1 Оценка конкурсных заданий осуществляется в соответствии с утвержденными в фонде оценочных средств критериями.

7.2 Результаты выполнения заданий оцениваются по 90-балльной шкале:

– задания I уровня – максимальная оценка – 20 баллов: тестирование – 10 баллов, практическая задача (задание по организации работы коллектива) – 10 баллов;

– задания II уровня максимальная оценка – 70 баллов: инвариантная часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов.

7.3 Победитель и призеры Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня.

7.4 Окончательные результаты Олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, – первый, второй и третий результаты.

7.5 Участник, имеющий первый результат, является победителем Олимпиады. Победителю олимпиады присуждается первое место.

7.6 Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Олимпиад. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, – третье место.

7.7 Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации).

## **8. Финансирование**

8.1 ГБПОУ НСТ осуществляет финансовое обеспечение мероприятий Олимпиады за счет организационных взносов образовательных организаций, студенты которых являются участниками Олимпиады.

8.2 Питание участников обеспечивается ГБПОУ НСТ за счет организационных взносов. Организационный взнос составляет 675 рублей за каждого участника. Оплата производится через безналичный расчет в срок до 20 декабря 2024 года (включительно).

Проезд участников; проезд, питание, медицинское и транспортное обслуживание сопровождающих лиц, а также проведение культурных мероприятий для указанных лиц обеспечиваются за счёт средств направляющей стороны.

Бланк образовательной организации

**ЗАЯВКА**

на участие во 2 этапе областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся

по специальностям среднего профессионального образования

в 2024 году

**УГС СПО 07.00.00 Архитектура**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника, дата рождения	Наименование специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Фамилия, имя, отчество, должность педагогических работников, подготовивших участника (не более 1-го)	Фамилия, имя, отчество, номер телефона сопровождающего	Количество участников 1 этапа
1	2	3	4	5	6
1.					

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

**ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**  
**участника 2 этапа областных олимпиад профессионального**  
**мастерства обучающихся по специальностям среднего**  
**профессионального образования**

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____, (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____ _____ _____
<p>Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:</p>		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Образовательная организация – база проведения олимпиады профессионального мастерства
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады, в том числе сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации, видео- и фотоизображения сделанные в рамках Олимпиады

для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)