

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Нижегородский строительный техникум"

**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**Менеджмент**

**08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических  
устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции**

2016 г.

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой) комиссией

*Технология, организация строительного  
производства и экономика отрасли*

Пр. № 1 от 19.08 2016 года

Председатель ПЦК

*Печенкина* (*Печенкина М.А.*)

*Пр. № 1 от 30.08.2017г.*

*Печенкина Печенкина М.А.*

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 852 от 28 июля 2014 г.

Организация-разработчик:

ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум"

Разработчик: Рахубина Г.В., преподаватель

Рекомендована методическим советом ГБПОУ НСТ

Протокол № 1 от «19» 08 2016 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Менеджмент**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины Менеджмент является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции.

Учебная дисциплина Менеджмент может быть использована для обучения укрупненной группы профессий и специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства, а также в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина Менеджмент входит в Профессиональный учебный цикл учебного плана ППССЗ по специальности 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения;
- принимать эффективные решения.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- функции менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- методы управления конфликтами;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **обладать** профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к монтажу.

ПК 1.2. Организовывать и выполнять монтаж систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.

ПК 1.3. Организовывать и выполнять производственный контроль качества

монтажных работ.

ПК 1.4. Выполнять пусконаладочные работы систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирование воздуха.

ПК 1.5. Осуществлять руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по монтажу систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.

ПК 2.1. Осуществлять контроль и диагностику параметров эксплуатационной пригодности систем и оборудования водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.

ПК 2.2. Осуществлять планирование работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом систем.

ПК 2.3. Организовывать производство работ по ремонту инженерных сетей и оборудования строительных объектов.

ПК 2.4. Осуществлять надзор и контроль за ремонтом и его качеством.

ПК 2.5. Осуществлять руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по эксплуатации систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.

ПК 3.1. Конструировать элементы систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.

ПК 3.2. Выполнять основы расчета систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.

ПК 3.3. Составлять спецификацию материалов и оборудования систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха на основании рабочих чертежей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **обладать** общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 52 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 35 часов;

самостоятельной работы обучающегося -17 часов.

## **2. СТРУКТУРА И РАБОЧЕЙ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	35
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Менеджмент

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Эволюция менеджмента</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Сущность и характерные черты современного менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Современный менеджмент - особый вид профессиональной деятельности, наука, искусство. Цели, задачи, объекты изучения менеджмента. Специфика управленческого труда. Принципы и методы управления. Японская, американская, европейская модель менеджмента. Особенности российского менеджмента. Понятийный аппарат темы: управление; менеджмент; менеджер; субъект управления; объект управления; принципы; методы.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> Сущность и характерные черты современного менеджмента Сравнительный анализ менеджмента и управления.	2	3
<b>Тема 1.2.</b> <b>Эволюция управленческой мысли</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2
	Предпосылки возникновения менеджмента. Школы менеджмента: школа научного менеджмента (тейлоризм), классическая школа, неоклассическая школа, поведенческо-бихевиористская. Методологические подходы в менеджменте: системный, ситуационный, количественный, процессный, маркетинговый. Понятийный аппарат темы: методологические подходы; маркетинг; парадигма; концепция; конъюнктура.		
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Провести анализ этапов развития менеджмента. Проанализировать концепции и парадигмы управления.		4	3
<b>Раздел 2. Организация - объект менеджмента</b>		<b>12</b>	

<b>Тема 2.1.</b> <b>Внутренняя и внешняя среда организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Сущность организации как социального института. Классификация организаций. Внутренняя среда организации и характеристика её переменных: персонал, производство, организационная структура, финансы, организационная культура, маркетинг. SWOT – анализ.	2	2
	Внешняя среда организации и характеристика её компонентов через STEP – анализ. Понятийный аппарат темы: система; организация; персонал; формализация; организационная культура.	2	2
<b>Тема 2.2.</b> <b>Структуры управления организацией</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2
	Сущность и понятие организационной структуры управления. Иерархия уровней руководителей. Элементы и принципы построения типовых организационных структур: линейных, линейно-функциональных, штабных, дивизиональных, адаптивных. Понятийный аппарат темы: структура; полномочия; делегирование; ответственность.		
	<b>Практические занятия:</b> Анализ организационных структур	2	3
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Подготовить презентацию «Внешняя и внутренняя среда современного предприятия в области систем газораспределения, газопотребления, внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции». Сделать анализ типовых оргструктур.		4	3
<b>Раздел 3. Общие функции управления организацией</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2



<b>Планирование как функция менеджмента</b>	Сущность, значение, взаимосвязь функций менеджмента. Составляющие управленческого цикла. Планирование как функция управления. Этапы планирования. Виды планов: долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные. Понятийный аппарат темы: планирование; план; стратегия; тактика.		
<b>Тема 3.2. Организация как функция менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2
	Организация как функция - создание условий для эффективной деятельности людей на основе координации их усилий. Организация как процесс - оценка менеджером своих возможностей, изучение подчиненных, определение потенциальных возможностей каждого работника, расстановка сил. Организация как согласование работы - полномочия, делегирование полномочий, ответственность. Централизация и децентрализация управленческих полномочий. Необходимость делегирования прав и ответственности подчиненным. Делегирование как критерий квалификации менеджера. Понятийный аппарат темы: полномочия; делегирование; ответственность; персонификация; компетенция; централизация; децентрализация.		
<b>Тема 3.3. Мотивация и контроль как функции менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2
	Потребности как основа мотивации. Мотивационный механизм. Сущность мотивации и стимулирования, их роль в повышении эффективности работы организации. Основные формы стимулирования. Понятийный аппарат темы: мотивация; мотив; стимулирование; стимул; контроль.		
	<b>Практические занятия:</b> Анализ общих функций менеджмента.	2	3
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Охарактеризовать стратегическое управление организацией. Провести сравнительный анализ мотивационных теорий.		4	3

<b>Раздел 4. Менеджер – профессиональный руководитель</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 4.1. Личность и авторитет менеджера</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2
	Ступени развития личности. Направленность личности: способности, темперамент, характер. Авторитет менеджера. Качества менеджера как лидера. Руководство и власть. Виды власти: на принуждении, на вознаграждении, на традициях, на примере, экспертная. Аттракция как способ достижения расположенности подчиненных. Понятийный аппарат темы: личность; темперамент; характер; способности; авторитет; лидерство; аттракция; партнерство; власть; руководство.		
<b>Тема 4.2. Стили руководства</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2
	Традиционная классификация стилей: авторитарный, демократический, либеральный. Их преимущества и недостатки. Понятийный аппарат темы: производительность труда, выработка, трудоемкость; норма времени, норма выработки, норма управляемости.		
	<b>Практические занятия:</b> Анализ стилей руководства	2	3
<b>Тема 4.3. Управленческие решения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2
	Классификация управленческих решений. Основные принципы принятия решений: единоначалие, единогласие, большинство, консенсус. Характеристика основных этапов принятия и реализации управленческих решений: диагноз проблемы, формулирование критериев и ограничений, выявление альтернатив и их оценка, окончательный выбор. Понятийный аппарат темы: решение; управленческое решение; консенсус; диктатура.		
<b>Тема 4.4.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2

<b>Управление конфликтами</b>	Конфликт: сущность, причины и стадии развития. Типология конфликтов. Последствия конфликта. Способы управления конфликтами. Понятийный аппарат темы: конфликт; эскалация; компромисс.		
<b>Тема 4.5.</b> <b>Деловое общение</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	2
	Виды и слагаемые делового общения. Вербальные и невербальные средства общения. Особенности управленческого общения. Правила ведения переговоров. Сущность и принципы самоменеджмента. Характеристика и требования к современному менеджеру. Понятийный аппарат темы: общение; этика; мораль; профессиональный кодекс; этика; этикет.		
	<b>Практические занятия:</b> Собеседование	2	3
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Проанализировать экспертные методы разработки управленческих решений: метод «Мозговая атака», метод «Дельфы», метод комиссий, метод суда, метод сценариев. Разработать стратегию прохождения собеседования.		5	3
<b>Итого:</b>		<b>52</b>	

Для характеристики уровня освоения учебной дисциплины используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики, организации и управления.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска (магнитная);
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- медиапроектор;
- проекционный экран;
- ноутбук.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основная литература:

1. Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для ср. спец. учеб. заведений / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2016.

Дополнительные источники:

1. Волкогонова, О. Д. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / О.Д. Волкогонова, А.Т. Зуб. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010.
2. Добрина, Н. А. Менеджмент: основы теории и деловой практик [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Добрина, Ю.В. Щербакова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009.
3. Драчева, Е.Л. Менеджмент. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений средн. проф. образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: ИЦ «Академия», 2011.
4. Кисляков, Г. В. Менеджмент: основные термины и понятия [Электронный ресурс]: Словарь / Кисляков Г.В., Кислякова Н.А., - 2-е изд. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2014.
5. Кнышова, Е. Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/Кнышова Е. Н. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2014.

6. Производственный менеджмент в строительстве [Электронный ресурс]: учебник / Михненко О.В., Шемякина Т.Ю., Коготкова И.З. и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

7. Райченко, А.В. Менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2014.

Интернет-ресурсы:

1. [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
2. [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru)
3. [www.znaniyum.com](http://www.znaniyum.com). Электронная библиотечная система.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Менеджмент**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельной работы.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b> - применять в профессиональной деятельности приемы делового общения; - принимать эффективные решения.	Оценка выполнения практических работ, самостоятельной работы, индивидуальных заданий, дифференцированный зачет.
<b>Знать:</b> - функции менеджмента; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - методы управления конфликтами; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	Оценка выполнения практических работ, самостоятельной работы, индивидуальных заданий, дифференцированный зачет.
<b>Результаты обучения (освоенные ОК, ПК)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК. 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.

качество.	
ОК. 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Оценка решения ситуационных задач.
ОК. 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК. 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Анализ полноты, качества, достоверности, логичности изложения найденной информации.
ОК. 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК. 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК. 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК. 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ПК 1.1. Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к монтажу.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 1.2. Организовывать и выполнять монтаж систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 1.3. Организовывать и выполнять производственный контроль качества монтажных работ.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 1.4. Выполнять пусконаладочные работы систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 1.5. Осуществлять руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при

монтажу систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.	выполнении практических работ.
ПК 2.1. Осуществлять контроль и диагностику параметров эксплуатационной пригодности систем и оборудования водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 2.2. Осуществлять планирование работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом систем.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 2.3. Организовывать производство работ по ремонту инженерных сетей и оборудования строительных объектов.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 2.4. Осуществлять надзор и контроль за ремонтом и его качеством.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 2.5. Осуществлять руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по эксплуатации систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 3.1. Конструировать элементы систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 3.2. Выполнять основы расчета систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.
ПК 3.3. Составлять спецификацию материалов и оборудования систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха на основании рабочих чертежей.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ.