

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Нижегородский строительный техникум"

Рабочая программа учебной дисциплины

Основы менеджмента и маркетинга

**08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и
конструкций**

2017 г.

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой) комиссией

Протокол № ____ от _____ 201__ года

Председатель ПЦК

_____(_____)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 800 от 28 июля 2014 г.

Организация-разработчик:

ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум"

Разработчик: Мельникова И.Ю., преподаватель

Рекомендована методическим советом ГБПОУ НСТ

Протокол № ____ от « ____ » _____ 201__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы менеджмента и маркетинга

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Основы менеджмента и маркетинга является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций.

Учебная дисциплина Основы менеджмента и маркетинга может быть использована для обучения по укрупненной группе профессий и специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства, а также в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина Основы менеджмента и маркетинга является общепрофессиональной дисциплиной и входит в Профессиональный учебный цикл учебного плана ППССЗ по специальности 08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций на базе основного общего образования

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в структуре управления;
- выстраивать систему мотивации труда;
- организовывать работу подчиненных;
- формировать и прогнозировать спрос на услуги и товары;
- стимулировать сбыт и продвижение товаров и услуг на рынке.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм;
- основы теории принятия управленческих решений;
- основы стратегического менеджмента;
- систему мотивации труда;
- основы управления рисками;
- психологию менеджмента;
- особенности менеджмента в сфере профессиональной деятельности;

- концепцию рыночной экономики;
- составные элементы маркетинговой деятельности;
- принципы и методы маркетинга;
- основы стратегии и планирования маркетинга;
- основы бизнес-плана.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **обладать** профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Осуществлять ведение технологических процессов производства неметаллических строительных изделий и конструкций, управлять технологическим оборудованием по производству неметаллических строительных изделий и конструкций.

ПК 1.2. Осуществлять входной контроль основных и вспомогательных материалов. Осуществлять контроль качества полупродуктов и готовой продукции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, анализировать результаты контроля.

ПК 1.3. Владеть основами строительного производства и основами расчета и проектирования строительных конструкций.

ПК 1.4. Обеспечивать рациональное использование производственных мощностей, экономное расходование сырьевых и топливно-энергетических ресурсов.

ПК 1.5. Выявлять резервы производства с целью повышения производительности труда и качества продукции.

ПК 2.1. Осуществлять эксплуатацию теплотехнического оборудования для производства неметаллических строительных изделий и конструкций.

ПК 2.4. Выявлять резерв работы оборудования для увеличения выпуска продукции.

ПК 3.1. Осуществлять регулирование и автоматическое управление параметрами технологического процесса.

ПК 3.2. Осуществлять работу контрольно-измерительной аппаратуры.

ПК 3.4. Применять автоматизированные системы управления, автоматизированную систему управления технологическим процессом, микропроцессорную технику в производстве.

ПК 4.1. Обеспечивать рациональное использование производственных мощностей с целью экономии энергозатрат.

ПК 4.4. Планировать мероприятия по совершенствованию технологии изготовления продукции с целью снижения энергозатрат.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **обладать** общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей

профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося -84 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 56 часов; самостоятельной работы обучающегося - 28 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы менеджмента и маркетинга

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
<i>Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы менеджмента и маркетинга

Наименование разделов	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Основы менеджмента	49	
Тема 1.1 Сущность и характерные черты менеджмента	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Предпосылки возникновения менеджмента. Школы менеджмента: школа научного менеджмента (тейлоризм), классическая школа, неоклассическая школа, поведенческо-бихевиористская. Методологические подходы в менеджменте: системный, ситуационный, количественный, процессный, маркетинговый.</p> <p>Современный менеджмент - особый вид профессиональной деятельности, наука, искусство</p> <p><i>Понятийный аппарат темы:</i> управление; субъект управления; объект управления; методологические подходы; парадигма, концепция; менеджмент; менеджер.</p>	2	2
Тема 1.2 Финансовый менеджмент производства	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Сложность и многогранность внешних и внутренних финансовых отношений хозяйствующего субъекта в условиях рыночной экономики. Организация управления финансами.</p> <p><i>Понятийный аппарат темы:</i> Директивная экономика, финансовый менеджмент, финансовые ресурсы.</p>	2	2
Тема 1.3 Основные законы, принципы и методы менеджмента	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Законы менеджмента: синергии, информированности, композиции, развития, самосохранения, дополнения, поддержания пропорциональности, разнообразия. Основные принципы управления. Основные методы менеджмента: организационно-административные, экономические, социально-психологические.</p> <p><i>Понятийный аппарат темы:</i> закон; синергизм; принципы; методы.</p>	2	2

Тема 1.4 Организация - объект менеджмента	Содержание учебного материала Общие характеристики организации. Классификация организаций. Внутренняя среда организации и характеристика её переменных. SWOT – анализ. Внешняя среда организации и характеристика её компонентов через STEP – анализ <i>Понятийный аппарат темы:</i> система; организация; полномочия; делегирование; ответственность; формализация; организационная культура; персонал; организационная структура; SWOT – анализ; внешняя среда; микросреда; макросреда; STEP – анализ	2	2
Тема 1.5 Функции управления организацией	Содержание учебного материала Составляющие управленческого цикла. Планирование как функция управления. Значение, принципы, этапы планирования. Виды планов: долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные. Организация как функция - создание условий для эффективной деятельности людей на основе координации их усилий. Организация как процесс - оценка менеджером своих возможностей, изучение подчиненных, определение потенциальных возможностей каждого работника, расстановка сил. Организация как согласование работы - полномочия, делегирование полномочий, ответственность. Централизация и децентрализация управленческих полномочий. Необходимость делегирования прав и ответственности подчиненным. Делегирование как критерий квалификации менеджера. <i>Понятийный аппарат темы:</i> функции; планирование; план; персонификация; компетенция; централизация; децентрализация.	4	2
Тема 1.6 Мотивация как функция менеджмента	Содержание учебного материала: Сущность, критерии мотивации и стимулирования, их роль в повышении эффективности работы организации. Основные формы стимулирования. Контроль как функция менеджмента. Принципы, виды, этапы и правила управленческого контроля. <i>Понятийный аппарат темы:</i> мотивация; мотив; стимулирование; стимул; патернализм.	2	

Тема 1.7 Цели, задачи и миссия организации	Содержание учебного материала: Миссия организации: свойства, функции. Цель как важнейшая характеристика менеджмента: свойства и виды целей. Задачи и технологии управления организацией. Значение и содержание метода управления по целям. <i>Понятийный аппарат темы:</i> <i>цель, задачи, технологии управления; «Дерево целей».</i>	2	2
Тема 1.8 Управленческие решения	Содержание учебного материала Классификация управленческих решений. Основные принципы принятия решений: единоначалие, единогласие, большинство, консенсус. Характеристика основных этапов принятия и реализации управленческих решений: диагноз проблемы, формулирование критериев и ограничений, выявление альтернатив и их оценка, окончательный выбор. Основные экспертные методы разработки управленческих решений. <i>Понятийный аппарат темы:</i> <i>решение; управленческое решение; консенсус; диктатура.</i>	4	2
Тема 1.9 Стили руководства	Содержание учебного материала: Руководство и власть. Виды власти: на принуждении, на вознаграждении, на традициях, на примере, экспертная. Традиционная классификация стилей: авторитарный, демократический, либеральный. Их преимущества и недостатки. Система самоменеджмента и её основные элементы. Планирование и организация работы менеджера. <i>Понятийный аппарат темы:</i> <i>власть, стили.</i>	4	2
Тема 1.10 Управление конфликтами	Содержание учебного материала Конфликт: сущность, причины и стадии развития. Типология конфликтов. Последствия конфликта. Способы управления конфликтами. Стрессы в профессиональной сфере. <i>Понятийный аппарат темы:</i> <i>конфликт; база конфликта; интеграция; арбитраж; компромисс; стресс; фрустрация; депрессия; возмущение; бездействие; отрицание</i>	2	2
Тема 1.11 Коммуникативность	Содержание учебного материала Информация в менеджменте ,ее виды. Понятие коммуникации. Трансакционный анализ как метод эффективной коммуникации <i>Понятийный аппарат темы:</i> <i>Коммуникация, информация, интерактивное и перцептивное общение</i>	2	2

Тема 1.12 Деловое общение	Содержание учебного материала Виды и составляемые делового общения. Вербальные и невербальные средства общения. Особенности управленческого общения. Правила ведения переговоров <i>Понятийный аппарат темы:</i> <i>общение; этика; мораль; профессиональный кодекс; этика; этикет</i>	2	2
Самостоятельная работа обучающихся Проанализировать деятельность финансового менеджера. Подготовить сообщение на тему: Особенности внутренней среды производств в России. Проанализировать технологию управления «Дерево целей» Проанализировать экспертные методы: «Мозговая атака», «Дельфы», комиссий, суда, сценариев. Написать эссе «Система самоменеджмента». Создание презентации: Способы предотвращения конфликта на производстве. Написать отчетную работу «Собеседование, резюме, характеристика».		19	3
Раздел 2.	Основы маркетинга	35	
Тема 2.1 Маркетинг как одна из концепций рыночной экономики	Содержание учебного материала История возникновения и основные этапы развития маркетинга. Принципы, функции маркетинга. Основные виды маркетинга по сфере применения: микро-, макро-, мета-, микс-, социальный маркетинг; по приоритетности задач: дифференцированный, недифференцированный, функциональный, товарно-ориентированный, потребительно-ориентированный, интегрированный и концентрированный. Ключевые элементы маркетинга: товар, цена, распространение (сбыт), стимулирование (продвижение товара): понятие, назначение. Основные стратегии маркетинга. <i>Понятийный аппарат темы:</i> <i>маркетинг, товар, цена, сбыт, стимулирование, стратегия</i>	4	2
Тема 2.2 Сегментирование рынка	Содержание учебного материала Назначение и признаки сегментирования потребительского рынка. Критерии выбора сегмента рынка: количественные параметры, доступность сегмента для предприятия, существенность сегмента, прибыльность, совместимость с рынком основных конкурентов, эффективность работы на выбранный сегмент рынка, защищенность выбранного сегмента от конкуренции. Анализ возможностей освоения сегмента рынка и последовательность маркетинговых мероприятий при его освоении. Позиционирование товара: понятие, назначение, условия правильного позиционирования товара на рынке.	4	2

	<i>Понятийный аппарат темы: сегмент, ниша, позиционирование</i>		
Тема 2.3 Методы маркетинга	<p>Содержание учебного материала Методы изучения рынка. Назначение, разновидности методов, их возможности, достоинства и недостатки. Методика проведения наблюдений и опросов, виды и разновидности опросов. Информационные методы: пропаганда, консультации. Личная продажа, моральное и материальное стимулирование, паблик рилейшенз; возможности, достоинства и недостатки.</p> <p><i>Понятийный аппарат темы: пропаганда, консультации, личные продажи, паблик рилейшен.</i></p>	2	2
Тема 2.4 Контроль маркетинговой деятельности	<p>Содержание учебного материала Направления маркетингового контроля. Виды (типы, формы) маркетингового контроля. Контроль маркетинга на уровне предприятия. Маркетинговый аудит. Пересмотр этической и социальной ответственности.</p> <p><i>Понятийный аппарат темы: Контроль маркетинговой деятельности Маркетинговый аудит Тактический контроль</i></p>	4	2
Тема 2.5 Реклама	<p>Содержание учебного материала Реклама: понятие, назначение. Цели, задачи и функции рекламы. Классификация рекламы по характеру, форме информации, назначению и носителям рекламной информации. Правила рекламы. Рекламная компания.</p> <p><i>Понятийный аппарат темы: реклама, рекламная компания.</i></p>	4	2
Тема 2.6 Маркетинговые исследования рынка	<p>Содержание учебного материала Маркетинговые исследования: цели и задачи. Направления маркетинговых исследований: рынок, товар, цена, продвижение товара, доведение их до потребителя. Жизненный цикл товара.</p> <p>Маркетинговые исследования товарных рынков: определение емкости, исследования конкурентной среды, выявление потребностей и средств для их удовлетворения, определение каналов товародвижения и сбыта.</p> <p><i>Понятийный аппарат темы: емкость рынка, конъюнктура.</i></p>	4	2

Тема 2.7. Бизнес-план	Содержание учебного материала Бизнес-планирование на строительном предприятии. Этапы разработки бизнес-плана. Структура бизнес-плана. <i>Понятийный аппарат темы: бизнес-план, проект, резюме, конфиденциальная информация.</i>	4	2
Самостоятельная работа обучающихся Составить схему «Признаки сегментации рынка». Написать сравнительный анализ методов. Наблюдение, опрос. Составить таблицу «Основные средства рекламы и их характеристика». Подобрать релевантный материала для разработки разделов бизнес-плана		9	
	Всего	84	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ **Основы менеджмента и маркетинга**

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета основ менеджмента и маркетинга.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- комплект учебно-методической документации.

В библиотечный фонд входят учебники, учебные и методические пособия, обеспечивающие освоение учебной дисциплины Основы менеджмента и маркетинга.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой и т. п.

В процессе освоения программы учебной дисциплины Основы менеджмента и маркетинга обучающиеся имеют возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в электронной библиотечной системе ZNANIUM.COM. и свободном доступен в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.), сайтам государственных, муниципальных органов власти.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Виханский О. С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для ср. спец. учеб. заведений / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015.
2. Кисляков Г. В. Менеджмент: основные термины и понятия [Электронный ресурс]: Словарь / Кисляков Г.В., Кислякова Н.А., - 2-е изд. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2014.

Дополнительные источники:

1. Кнышова Е. Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/Кнышова Е. Н. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2014.
2. Производственный менеджмент в строительстве [Электронный ресурс]: учебник / Михненко О.В., Шемякина Т.Ю., Коготкова И.З. и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

3. Райченко А.В. Менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2014.

Интернет-ресурсы:

1. www.garant.ru

2. www.znaniium.com. Электронная библиотечная система.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Основы менеджмента и маркетинга

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в структуре управления; - выстраивать систему мотивации труда; - организовывать работу подчиненных; - формировать и прогнозировать спрос на услуги и товары; - стимулировать сбыт и продвижение товаров и услуг на рынке. 	Оценка выполнения индивидуального задания, оценка самостоятельной работы, дифференцированный зачет
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм; - основы теории принятия управленческих решений; - основы стратегического менеджмента; - систему мотивации труда; - основы управления рисками; - психологию менеджмента; - особенности менеджмента в сфере профессиональной деятельности; - концепцию рыночной экономики; - составные элементы маркетинговой деятельности; - принципы и методы маркетинга; - основы стратегии и планирования маркетинга; - основы бизнес-плана. 	Оценка выполнения индивидуального задания, оценка самостоятельной работы, дифференцированный зачет
Результаты обучения (освоенные ОК, ПК)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Осуществлять ведение технологических процессов производства неметаллических строительных изделий и конструкций, управлять технологическим оборудованием по производству неметаллических строительных изделий и	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ

конструкций.	
ПК 1.2. Осуществлять входной контроль основных и вспомогательных материалов. Осуществлять контроль качества полупродуктов и готовой продукции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, анализировать результаты контроля.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ
ПК 1.3. Владеть основами строительного производства и основами расчета и проектирования строительных конструкций.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ
ПК 1.4. Обеспечивать рациональное использование производственных мощностей, экономное расходование сырьевых и топливно-энергетических ресурсов.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ
ПК 1.5. Выявлять резервы производства с целью повышения производительности труда и качества продукции.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ
ПК 2.1. Осуществлять эксплуатацию теплотехнического оборудования для производства неметаллических строительных изделий и конструкций.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ
ПК 2.4. Выявлять резерв работы оборудования для увеличения выпуска продукции.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ
ПК 3.1. Осуществлять регулирование и автоматическое управление параметрами технологического процесса.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ
ПК 3.2. Осуществлять работу контрольно-измерительной аппаратуры.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ
ПК 3.4. Применять автоматизированные системы управления, автоматизированную систему управления технологическим процессом, микропроцессорную технику в производстве.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ
ПК 4.1. Обеспечивать рациональное использование производственных мощностей с целью экономии энергозатрат.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении практических работ
ПК 4.4. Планировать мероприятия по совершенствованию технологии изготовления продукции с целью снижения энергозатрат.	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при

	выполнении практических работ
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК. 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Оценка решения ситуационных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Анализ полноты, качества, достоверности, логичности изложения найденной информации.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.