

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение  
"Нижегородский строительный техникум"



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ НСТ  
Г.А. Шабаева  
15 декабря 2023г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Центре содействия трудоустройству выпускников**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников (далее — Центр) ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум".

1.2 В своей деятельности Центр руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Нижегородской области;
- приказами и инструкциями Министерства образования Нижегородской области;
- Уставом ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум" и иными локальными актами;
- настоящим Положением.

1.3 Центр является структурным подразделением ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум".

1.4 Сферой деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников техникума, их социально-психологической адаптации к условиям рынка труда, овладению методикой поиска работы.

### **2. Цели, задачи и направления деятельности Центра**

2.1. Основной целью создания Центра является адаптация выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство.

2.2. Задачами Центра являются:

- Анализ потребностей предприятий и организаций области в рабочих кадрах и специалистах, заканчивающих ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум".

- Анализ сложившихся в регионе механизмов социального партнерства.

- Проведение работы с обучающимися техникума в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на рабочие кадры и специалистов.

- Взаимодействие с предприятиями и организациями области, профильными ведомствами, органами местного самоуправления, службами занятости населения.

- Содействие в организации на базе Нижегородского строительного техникума повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировок выпускников образовательного учреждения.

- Ведение информационной и рекламной деятельности.

- Взаимодействие со студенческими и молодежными организациями.

### 2.3 Организация деятельности Центра

#### 2.3.1. Работа с обучающимися и выпускниками в учебном заведении:

- информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;

- использование базы данных вакансий работодателей и резюме обучающихся и выпускников;

- использование веб-сайта;

- консультационная работа с обучающимися по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда;

- организация ярмарок вакансий, презентаций компаний, дней карьеры;

- разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников;

- развитие движения трудовых студенческих отрядов;

- содействие в реализации региональных проектов развития молодежного предпринимательства;

- обучение обучающихся навыкам эффективного поиска работы и делового общения в процессе трудоустройства;

- разработка механизмов правовой, социальной и психологической поддержки обучающихся и выпускников техникума на рынке труда;

- организация временной занятости обучающихся;

- информирование обучающихся о возможности дополнительного образования по специальности.

#### 2.3.2. Сотрудничество с предприятиями и организациями,

выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников:

- заключение договоров о сотрудничестве;
- привлечение работодателей к участию в защите курсовых и дипломных проектов, научно-исследовательских работ с участием обучающихся;
- участие работодателей в учебно-исследовательской работе, семинарах, научно-практических конференциях и конкурсах обучающихся;
- оказание помощи учебным подразделениям в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом;
- привлечение социальных партнеров к назначению именных стипендий;
- участие работодателей в круглых столах по вопросам повышения конкурентоспособности выпускников техникума.

2.3.3. Взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения, общественными организациями и объединениями работодателей:

- обмен информацией о вакансиях и резюме с органами по труду и занятости населения;
- участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников образовательных учреждений, организованных органами исполнительной власти.

### **3. Права Центра**

3.1 Центр в соответствии с возложенными на него целями и задачами имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений техникума, служб и научно-исследовательских лабораторий информацию, необходимую для осуществления возложенных на Центр функций;
- привлекать в установленном порядке для осуществления отдельных работ преподавателей и сотрудников техникума;
- вносить предложения о поощрении преподавателей и других сотрудников, активно участвующих в деятельности Центра;
- издавать справочные, методические, информационные, рекламные материалы, иную печатную продукцию.

### **4. Взаимоотношения (служебные связи) Центра**

4.1 Во исполнение поставленных задач и реализации возложенных функций руководство и члены Центра взаимодействуют со всеми структурными подразделениями техникума посредством прямого участия в работе Центра всех направлений деятельности техникума.